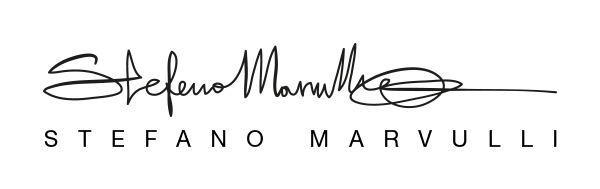
|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LOGO PRINCIPAL | **Acta de Reuniones** | | **ACTA N°001: Análisis del Proyecto de sistema de estructura de datos para la Empresa ECUASURF.** | |
| **TEMA DE LA REUNIÓN:** Explicación y visualización de la planificación otorgada dentro del plan de trabajo para la realización del Proyecto realizado por el Grupo N.9 junto a la empresa ECUASURF | | | | |
| **PERSONA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:** Stephano Santin | | | | |
| **LUGAR: r**eunión a través de zoom-meet | | | | **FECHA:** 02/01/2023 |
| **HORA REAL DE INICIO:** 18:00 p.m | | **HORA DE FINALIZACIÓN:** 18:20 p.m | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **AGENDA DE LA CONVOCATORIA:** | |
| 1. | Presentación de historias de usuario y documentación actualizada |
| 2. | Creación de la página de inicio de sesión |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE PARTICIPANTES** | **CARGO** |
| Sr. Edgar Cuenca | Dueño de ECUASURF |
| Juan Francisco Rueda | Integrante de equipo de proyecto |
| Michael Coronado | Integrante de equipo de proyecto |
| Mateo Herrera | Integrante de equipo de proyecto |
| Stephano Santin | Líder del grupo de proyecto |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESARROLLO DE LOS TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:** | | | | | |
| 1.1 | | ANTECEDENTES: El día 02/01/2023 se realizó una reunión vía zoom con el líder e integrantes del grupo 9, para observar los avances del proyecto.   1. Revisión de los requisitos del proyecto. 2. Creación de la pantalla principal. | | | |
| 1.2 | | Se realizan modificaciones en la documentación desarrollada hasta el momento, basados en la retroalimentación entre integrantes y líder del grupo. | | | |
| 1.3 | | INFORMACIÓN Enlace del video con el líder de la empresa: <https://youtu.be/9BS5ITPwJKg>  Enlace del video del sprint 0: <https://uespe.sharepoint.com/:v:/s/PAPAOSOPABELLON9/EXncURaSkHpHtalULozo8m4BB4X1q5Q6vDdKj9aCZboi-A?e=u7QBFm> | | | |
| **ACUERDOS Y COMPROMISOS:** | | | | | |
|  | **DESCRIPCIÓN** | | | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
| 2. | Modificar todo tipo de desacuerdo respecto al cliente para un mejor trabajo dentro del proyecto | | | Stephano Santin | 02/01/2023 |
| **TEMAS ADICIONALES TRATADOS FUERA DE AGENDA:** Previsualización y documentación sobre el Proyecto. | | | | | |
| **LUGAR, FECHA Y HORA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:** Por agendar | | | | | |
| **ACTA ELABORADA POR:** | | | | | |
| Stephano Santin  ESTUDIANTE  Fecha: 02/01/2023 | | | Responsable: Edgar Cuenca  RESPONSABLE DEL PROYECTO  Fecha: 02/01/2023 | | |

****

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Sr. Edgar Cuenca Stephano Santin**

**Líder del grupo de proyecto**